

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 08-02-2018

Mødedato Torsdag d. 08. februar 2018 kl. 12:00

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Ny ressourcemodel for modtageelever.....	3
Ny model for placering af flersprogede 8. - 10. klasse.....	5
Kapacitetsudfordringer på dagtilbud og skole.....	7
Godkendelse af læringsforløbet Klar Parat.....	8
Strategier for Naturfag og Matematik.....	9
Udvalgets faste dialogstruktur med bestyrelser og ledere og repr. for medarbejdere og elever.....	11
Delegerings- og kompetenceplan 2018.....	12
Revideret tids- og procesplan for ny handicappolitik 2018-2026.....	14
Deltagelse i aktiviteter.....	15
Meddelelser.....	16

Punkt 9: Ny ressourcemodel for modtageelever

17.00.00-P00-5-17

Resume

Børne- og Familieudvalget har tidligere vedtaget ny strategi for modtagelsen af elever, der ikke taler tilstrækkeligt godt dansk til at indgå i undervisningen på lige fod med andre elever. Strategien lægger op til, at eleverne i højere grad end tidligere skal gå på den lokale skole, hvor de bor. Det gør det nødvendigt at revidere den ressourcemodel vi har, da den bygger på, at eleverne samles i særlige modtagehold/modtageklasser. Forvaltningen indstiller, at den nye model sendes i høring forud for endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

Der begynder hvert år ca. 80-90 elever i de vejlensiske skoler, der ikke har et tilstrækkeligt dansk til at kunne begå sig uden støtte i den almindelige undervisning. Eleverne får et to-årigt forløb som modtageelever med særligt fokus på at lære dansk. Der er tale om både flygtningebørn og børn af forældre, der har fået arbejde i Danmark.

Traditionelt har modellen i Danmark været, at eleverne blev samlet i særlige modtageklasser på op til 12 elever eller alternativt modtagehold på op til 7 elever, hvor en del af undervisningen foregår på holdet og en del i de almindelige klasser. Den hidtidige model har altså grundlæggende været, at man gik i særlig klasse eller hold - og ofte på en skole, der samlede en del modtageelever.

Efter den store flygtningetilstrømning fra 2015 har tankegangen og modellen i Danmark ændret sig, hvor eleverne i højere grad integreres på deres lokale distriktsskole, hvorfra de trækkes ud i hold eller støttes i nogle af timerne. Det bygger på en tænkning om, at man ikke kun lærer dansk i isolerede og specialiserede miljøer, men i høj grad også ved omgang med danske børn i samme alder og gennem deltagelse i lokalsamfundet.

I Vejle har Børne- og Familieudvalget godkendt en to-strengt model.

I skoledistrikter med mange flersprogede elever (dvs. Midtbyskolen og NOVAskolen) spreder vi fortsat eleverne til andre skoler for at modvirke en u hensigtsmæssig høj andel af flersprogede. Modtageelever fra NOVAskolen er f.eks. de seneste år startet i modtageklasser på Kirkebakkeskolen.

I øvrige skoledistrikter er udgangspunktet, at eleven skal blive i distriktet og på egen skole, og så støttes med udgangspunkt i klassen – eller gå delvist i klassen og delvist på et modtagehold på skolen.

Vi vil derfor i de kommende år se skoler, der skal enkeltintegrere elever, skoler med små modtagehold og også fortsat skoler, der løser en fælles kommunal opgave ved at modtage elever fra skoler med mange flersprogede.

Den nuværende ressourcemodel er kun beregnet på, at eleverne placeres i enten deciderede modtagehold eller modtageklasser, og der er derfor behov for at justere modellen. Den hidtidige model har endvidere den skævhed, at tildelingen pr. elev på modtagehold de facto er væsentligt større end tildelingen pr. elev i modtageklasser. Det skyldes, at skolerne ved modtagehold både får den grundlæggende elevtildeling pr. elev som alle andre elever, plus et rammebeløb til modtageholdet.

Ved modtageklasser får skolen kun et rammebeløb til modtageklassen, men ikke det almindelige standardbeløb pr. elev. Det gør den samlede tildeling på elev væsentligt større ved modtagehold end ved modtageklasser.

Denne skævhed ønskes det at rette op på ved den nye model. Den nye model er baseret på et beløb pr. modtageelev, der lægges oven i den takst skolen i øvrigt får pr. elev.

Det betyder

- at modellen kan håndtere at give ressourcer til de skoler, der kun får få modtageelever
- at modellen gør op med ovennævnte hidtidige skævhed i tildeling mellem modtagehold og modtageklasser. Det betyder så også, at den nye model indebærer at skoler, der hidtidig har haft modtagehold, mister ressourcer, mens skoler der hidtil har haft modtageklasser får flere ressourcer

Modellen er udgiftsneutral, idet de hidtidig anvendte ca. 13,5 mio. kr. fortsat anvendes til modtageelever.

Modellen indebærer

- at der ikke længere tildeles særskilte rammebeløb til modtageklasser eller –hold
- at der i stedet tildeles et beløb på 20.000 kr. / år i modtagetillæg pr. modtageelev oven i den almindelige elevtildeling til flersprogede på gens. 48.400 kr. pr. elev
- at der dog tildeles 60.000 kr. for en skoles første modtageelev, og derefter først fra elev nr. 4 (fordi det er mere omkostningsfuldt at have så få elever på en skole)
- der tildeles beløb for min. 7 elever (svarende til et modtagehold) til de skoler, der er modtageskoler for elever fra Midtbyskolen og Novaskolen uanset elevtal, da de skoler løser en særlig kommunal opgave og derfor skal have en vis budgetgaranti
- der er i beregningerne reserveret et beløb, der bruges til at lærere med erfaring og uddannelse på flersprogsområdet kan understøtte arbejdet med DSA (Dansk Som Andetsprog) på de skoler, der har få modtageelever. Tankegangen er at i stedet for at flytte eleverne væk fra den lokale skole, så flytter vi de særlige kompetencer til skoler med få modtageelever for at understøtte det pædagogiske personale der.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at ovennævnte model for ressourcemodel for modtageelever sendes til høring forud for endelig godkendelse i udvalget.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Ny model for placering af flersprogede 8. - 10. klasse

17.00.00-A00-3-17

Resume

Børne- og Familieudvalget traf i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev på mødet orienteret om, at der senere ville komme en sag vedrørende reorganisering af udvidede modtageklasser, herunder sent ankomne flygtninge 14-17 årige (8.-10. klasse). Pt. er sent ankomne unge placeret på Ungdomsskolen. Det indstilles, at sent ankomne unge, fremover skal placeres på almene folkeskoler i distriktet og på Ungdoms Center Vejle (10. kl. skolen). Forslaget har været sendt i høring forud for en endelig beslutning først hos Ungdoms Center Vejle og Ungdomsskolen og senest ved Integrationsrådet.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev orienteret om, at der senere ville følge en sag om model for udvidede modtageklasser – de sent ankomne unge, som i dag er placeret på Ungdomsskolen.

Topartsaftalen giver kommunerne mulighed for, at etablere et særligt undervisningstilbud for sent ankomne, som et alternativ til modtageklasser. Elever, som ankommer til Danmark efter de er fyldt 14. år, vil i mange tilfælde ikke kunne nå at tilegne sig dansk på et niveau, hvor de kan følge undervisningen i en almen klasse i alle fag. Ulempen ved placering på Ungdomsskolen er, at skolen i dagtimerne har meget få andre elever end de flersprogede klassekammerater. Det hæmmer muligheden for den vigtige integration, der ligger i at spejle sig i jævnaldrende danske elever, og det hæmmer mulighederne for at opbygge relationer.

Undervisningen af sent ankomne unge foreslås flyttet til Ungdoms Center Vejle på ungehold, så der skabes bedre rammer for integration i undervisningen. Dette gælder ikke for de unge, som ankommer før det 14. år, og som allerede har en tilknytning til distriktsskolen – de skal, så vidt det er muligt, forblive der. Det handler om at tilpasse undervisningen ud fra elevernes særlige forudsætninger.

På Ungdoms Center Vejle vil der være fokus på:

- at der foretages en grundig afdækning af den unge - (basisoplysninger, sprogscreening, kompetencer)
- at danne relationer og venskaber på tværs af etnicitet i og uden for skolen – se eleven før man ser flygtningen/indvandrer
- at indgå i skole- /læringsfællesskaber med dansksprogede elever som gavner udvikling af sprog og integration
- at indgå i en almen skolekultur med tilhørende støttesystem fra Tværfagligt Center for Børn og Unge samt Ungdommens Uddannelsesvejledning
- at indgå i fælles aktiviteter som temadage/uger, udslusningsaktiviteter på ungdomsuddannelserne sammen med almenskolen
- en systematisk evalueringskultur med udgangspunkt i den enkelte elevs læring

Forslaget om flytningen af undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige, har siden mødet i Børne- og Familieudvalget den 6. november været i høring ved henholdsvis Ungdomsskolen og Ungdoms Center Vejle. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Ungdoms Center Vejle bakker entydigt op om forslaget.

Ungdomsskolens bestyrelse er ikke enig i det fremsendte forslag. Bestyrelsen ønsker at fastholde tilbuddet på Ungdomsskolen, og de mener ikke, at en flytning af undervisningen kan skabe bedre muligheder for integration i undervisningen for sent ankomne unge. En flytning vil, ifølge bestyrelsen, ikke medvirke til, at sent ankomne unge vil få mulighed for at spejle sig i danske elever og danne relationer pga. aldersforskellen.

Forvaltningen så ideelt gerne, at undervisningen af sent ankomne blev flyttet til en almen folkeskole, men det er ikke muligt, da der fysisk ikke er plads. Endvidere bakker flersprogsstrategien op om, at flere af de ”yngre” sent ankomne unge

skal blive på egen distriktsskole efter det 7. klassetrin. Det formodes, at antallet af elever i denne aldersgruppe dermed vil falde, og der vil komme færre elever til Ungdoms Center Vejle. Aldersspredningen bliver derved mindre.

Ungdomsskolens bestyrelse mener endvidere ikke, at der er evidens for, at et danskfagligt miljø i den aldersgruppe er afgørende i forhold til den samlede integrationsopgave. Forvaltningen skal her bemærke, at forskning netop peger på, at det kan være vanskeligt, særligt for de sent ankomne unge, at blive en integreret del af ungdomslivet, da de ikke har så lang tid til at lære sproget inden en evt. ungdomsuddannelse som deres jævnaldrende, og derfor er det vigtigt, at de bevæger sig i et danskfagligt miljø. Forskning peger på, at de sent ankomne unge udvikler sig mest, hvis der åbnes op for en deltagende undervisning, hvor de unge er sammen om at skabe faglig viden på tværs af sprog og faglige "niveauer", så de sent ankomne unge hurtigst muligt bliver en del af en almenklasse. (Jf. Konklusioner fra litteraturstudie om modtagelsestilbud, Rambøll 2015).

Ungdomsskolens bestyrelse stiller spørgsmålstegn ved, hvorfor Ungdomsskolen ikke er blevet inddraget i de overvejelser, der ligger til grund for en flytning af undervisningstilbuddet. Det er forvaltningens opfattelse, at Ungdomsskolen har været en del af processen fra begyndelsen og frem til i dag. Ungdomsskolen var, på lige fod med andre skoler, en del af den arbejdsgruppe som var med til at udvikle flersprogsstrategien, "Ny model for placering af flersprogede". I forlængelse heraf har der været afholdt møde med Ungdomsskolen i foråret af 2017 med øverste forvaltningsledelse, specifikt om de sent ankomne unge.

Endelig peger Ungdomsskolens bestyrelse på, at en del af eleverne på Ungdomsskolen i dag gør brug af Ungdomsskolens fritidstilbud. Forvaltningen deler denne opmærksomhed og peger på, at det pædagogiske personale, som fortsætter med målgruppen på Ungdoms Center Vejle, kan være understøttende i forhold til fritidstilbuddene på Ungdomsskolen. De kan endvidere skabe opmærksomhed omkring tilbuddene, så flere unge bliver opmærksomme på fritidstilbuddene på Ungdomsskolen.

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 14. december 2017 blev det vedtaget, at sagen skulle sendes i høring ved Integrationsrådet. Sagen blev behandlet den 18. januar og Integrationsrådet bakker entydigt op om flytningen af undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

I høringssvaret peger Integrationsrådet bl.a. på, at skolerne bør komme mobning til livs, da det vurderes, at kunne være en særlig udfordring for de sent ankomne bl.a. pga. sproglige barrierer. Integrationsrådet understreger vigtigheden af samarbejdet med integrationsvejlederen og skolerne opfordres til at prioritere, at integrationsvejlederen deltager i det første møde mellem skole og familie så vidt muligt. Endelig opfordrer Integrationsrådet til, at man i forvaltningen har et øget fokus på fritidsjob til målgruppen, da dette fremskynder integrationen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige uledsagede, familiesammenførte og indvandrere, flyttes til Ungdoms Center Vejle på ungehold fra skoleåret 2018/19.

Beslutning

Godkendt, idet Dan Skjerning stemte imod.

Bilag

Høringssvar ungehold.docx

Høringssvar Ungdomsskolens bestyrelse.pdf

Høringssvar fra Integrationsrådet

Punkt 11: Kapacitetsudfordringer på dagtilbud og skole

00.30.14-Ø00-24-18

Resume

Forvaltningen orienterer om kapacitetsudfordringerne i de kommende år og om igangsat analyse, der skal kvalificere beslutningsgrundlaget.

Sagsfremstilling

Ved budgetlægningen for 2018 fremsatte Børne- og Familieudvalget en række anlægsønsker begrundet i befolkningsvæksten.

En del af ønskerne blev imødekommet, nemlig midler til en ny daginstitution i Tirsbæk Bakker og 20 mio. kr. i en pulje til senere udmøntning. 7 af de 20 mio. kr. er allerede fremrykket til udvidelse af institutionen Nørremarksgården.

Behovene overstiger de resterende midler, og det er derfor nødvendigt at analysere og drøfte de kommende års kapacitetsudfordringer frem mod den kommende anlægsbudgetlægning.

Kapacitetsudfordringerne drejer sig om dagtilbudspladser i Vinding/Mølholm og i Vejle Midtby. På skoleområdet drejer det sig om mangel på klasserum på Søndermarksskolen og om pladsmangel på de to specialafdelinger (elever med ADHD og autisme-spektrum forstyrrelser) på henholdsvis Mølholm og Skibet skoler.

Der er forskellige løsninger på udbygning, herunder også modeller, der indebærer forskellige rokader.

Forvaltningen har derfor indgået aftale med Kuben Management om vurdering af de forskellige muligheder, så der kan foreligge et solidt grundlag for drøftelserne op mod anlægsbudgetlægningen.

Forvaltningen vil på mødet redegøre nærmere for kapacitetsudfordringerne og den igangsatte analyse.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 12: Godkendelse af læringsforløbet Klar Parat

17.00.00-P20-1-18

Resume

Ungdomsskolen har på forvaltningens foranledning udarbejdet et forslag til et intensivt læringsforløb, som henvender sig til elever, der endnu ikke er erklæret uddannelsesparate. Læringsforløbet kaldes Klar Parat. Det etableres på Ungdomsskolen og er planlagt til opstart efter sommerferien 2018. Forløbet etableres inden for udvalgets samlede ramme, ved omlægning af et andet tilbud benævnt "Aktivklassen". Forløbet organiseres med egen styregruppe. Med denne sag ønskes en godkendelse af etableringen af tilbuddet Klar Parat.

Sagsfremstilling

Uddannelse & Læring arbejder på mange fronter med at sikre et generelt fagligt løft for Vejle Kommunes elever i folkeskolen. Uddannelse & Læring arbejder også løbende med nye initiativer, som sikrer vi lever op til de tre nationale mål. Ungdomsskolens nye tilbud "Klar parat" understøtter det faglige løft og særligt, at vi lever op til det andet nationale mål om, at vi udfordrer alle elever, så de kan blive så dygtige, de kan.

Klar Parat er et intensivt undervisningstilbud på 8 uger. Tilbuddet etableres på Ungdomsskolen og retter sig mod elever i folkeskolens 7, 8 og 9. klasse, som endnu ikke er erklæret uddannelsesparate. Det anslås, at der er kontinuert er ca. 100 elever i målgruppen i Vejle Kommune.

Klar Parat fokuserer særligt den faglige indsats mod dansk, matematik og engelsk. Formålet med Klar Parat er at understøtte eleverne i at opnå mindst 2 i dansk og matematik. En elevs uddannelsesparathed afhænger ikke alene af elevens faglighed, men også af elevens personlige og sociale kompetencer. Kompetenceforløbet har således også fokus på en styrkelse af elevernes personlige og sociale kompetencer.

Opstart af forløbet Klar Parat er planlagt til efter sommerferien august 2018 og der er planlagt en projektperiode frem til sommeren 2020. Der forventes at blive gennemført i alt 8 hold i projektperioden med 15-20 elever pr. hold. Forud for oprettelse af holdene finder der en visitation sted, således at de elever, som profiterer bedst af forløbet, tildeles en plads.

I projektperioden etableres styregruppe med repræsentater fra forvaltningen, skolelederne, UU og Ungdomsskolen.

Projektet etableres inden for udvalgets samlede ramme, idet tilbuddet "Aktiv Klassen" nedlægges. Distriksskolerne skal således ikke betale for de elever, som sendes på forløbet Klar Parat.

En fuldstændig beskrivelse af forløbet Klar Parat kan læses i medsendte bilag "Klar Parat".

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget godkender oprettelse af det intensive læringsforløb "Klar Parat" med planlagt opstart efter sommerferien 2018.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Klar Parat - Projektbeskrivelse

Punkt 13: Strategier for Naturfag og Matematik

17.00.00-P00-3-17

Resume

De seneste tre år har der været særlig fokus på, at løfte de faglige resultater for eleverne i folkeskolen i Vejle Kommune. Det er sket under overskriften ”Et fagligt løft”. En af indsætterne i det faglige løft har været et styrket støttesystem på bl.a. matematik- og naturfagsområdet, hvor der inden for disse fag er ansat vejledere på skolerne og fagkonsulenter i forvaltningen.

Med styrkelsen af støttesystemet er der nu også udarbejdet strategier for udviklingen af matematik- og naturfagsområdet. Normalt sendes faglige strategier alene til orientering i udvalget. Strategien for naturfag er imidlertid udarbejdet i samarbejde med Astra og en forudsætning for at deltage i det fremadrettede samarbejde er, at naturfagsstrategien godkendes politisk. Strategien for Matematik fremsendes alene til orientering.

Sagsfremstilling

Den vigtigste strategiske udfordring på folkeskoleområdet er realisering af byrådets vision om at skabe landets bedste folkeskoler målt på trivsel og faglige resultater. Dette har givet anledning til, at Uddannelse & Læring de seneste tre år har haft et særligt fokus på forbedring af de faglige resultater hos eleverne. Indsatsen har bestået af flere elementer og har været gennemført under overskriften ”Et fagligt løft”.

Byrådet har med de sidste 3 budgetforlig understøttet visionen med ressourcer til folkeskolerne. Udmøntningen af ressourcer er sket med afsæt i international forskning og erfaringer om, hvad der bidrager til et fagligt løft. De igangværende indsætter ser nu ud til at have en effekt. Skolerne i Vejle Kommune er på en tre-årig periode gået fra at ligge i den nederste tredjedel til nu at ligge i den øverste tredjedel målt på elevernes afgangskarakter.

På Børne- og Familieudvalget introduktionsseminar d. 6 marts vil der blive orienteret yderligere om alle indsætterne og effekterne. Indeværende sag berører det hjørne af indsatsen, som vi har kaldt ”Et styrket støttesystem”, hvor skolerne har ansat faglig vejledere inden for matematik og naturfag. En vejleder er en lærer med særlige kompetencer, der er frikøbt til at støtte kollegaerne i undervisningen i de pågældende fag. Der er ved budgettilførsel og internt prioritering endvidere ansat fagkonsulenter i forvaltningen inden for naturfag og matematik. Fagkonsulenterne understøtter skolernes arbejde med fagene – og gør det i højgrad via vejlederne på skolerne.

Som ramme for udvikling af skolernes undervisning i matematik og naturfag er der nu udarbejdet en strategi for matematik og en strategi for naturfag. Normalt godkendes faglige strategier ikke i Børne- og Familieudvalget, da de netop er faglig og derfor som udgangspunkt er en forvaltningskompetence. Med denne sag fremsendes de to strategier til udvalget. Matematikstrategien fremsendes til orientering, mens strategien for naturfag fremsendes med henblik på godkendelse, da en politisk godkendt naturfagsstrategi er en forudsætning for, at Uddannelse & Læring kan indgå i Astras Udviklingsrum. Astra er det nationale center for læring i natur, teknik og sundhed i Danmark og arbejder bl.a. for at skabe et øget politisk fokus på prioriteringen af scienceundervisningen.

Astras UdviklingsRum 2017-19 er et tværkommunalt udviklingssamarbejde og et forløb, hvor deltagende kommuner arbejder med planer og strategier for fremme af naturfagene i et 0-18 års perspektiv.

Uddannelse & Læring deltager i udviklingsrummet for at

- sikre den bedst mulige kobling mellem den kommunale strategi og nationale tiltag som fx Teknologipagt og anbefalinger til National strategi for naturfag
- få sparring på understøttelse og implementering af strategien i praksis
- sætte fokus på internt samarbejde og synergier i kommunen mellem relevante forvaltninger

Kort fortalt sætter strategien for naturfagene og strategien for faget matematik fokus på nedenstående.

Strategien for naturfag omfatter børn og unge fra 0-18 år i Vejle Kommune. Strategien udpeger 4 temaer. Temaerne er udpeget på baggrund af nationale anbefalinger for udvikling af naturfag og den kommunale ambition om et fagligt løft. Temaerne er:

- Nysgerrighed, læring og dannelse; fagets mindset og rolle i den almene dannelse
- Sammenhæng, mening og relevans; at skabe gode overgange og sammenhæng på langs og på tværs i uddannelseskæden
- Samarbejde og netværk; lærere, pædagoger og eksterne læringsmiljøers muligheder for at bidrage til læring i naturfag
- Lokal forankring; den lokale omsætning af vision til praksis

Den samlede strategi for naturfagene kan læse i medsendte bilag.

Strategien for faget matematik udpeger retningen for skolernes arbejde med faget matematik inden for fire forskellige temaer. De fire temaer er udvalgt, da vi ved, at arbejdet med netop disse temaer understøtter et fagligt løft.

Temaerne er:

- Fagligt fokusområde; her er omdrejningspunktet fagets mindset – herunder fagformål, læseplan og tværgående temaer
- Vejlederne; her sættes der retning i forhold til at skabe en stærk vejlederkultur på skolerne
- Elever med særlige behov; her tænkes både på de højt – og lavt flyvende elever. Der er her fokus på skolernes systematiske arbejde med disse elevgrupper.
- Evaluering af faglig progression; her er et af nøglebegreberne også systematik. Samtidig sættes der også fokus på skolernes brug af både kvalitative- og kvantitative data.

For begge strategier er der nedsat arbejdsgrupper, som har deltaget i udarbejdelsen af strategierne. Arbejdsgrupperne har bestået af ledelsesrepræsentanter, faglige vejledere samt fagkonsulenter. Strategierne er gældende for skoleårene 2018/2019 til 2020/2021.

Skolerne skal på baggrund af de kommunale strategier udarbejde handleplaner for de to områder. Naturfags- og matematikkonsulenten vil understøtte skolernes arbejde med udarbejdelse og implementering af handleplanerne.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at medsendte strategi for naturfag godkendes, og
at orienteringen vedr. matematikstrategien tages til efterretning.

Beslutning

Første at: Godkendt. Andet at: Taget til efterretning.

Bilag

Strategi for naturfag vers 8.2.pdf

Strategi for faget matematik i Vejle kommune (2018-2021).pdf

Punkt 14: Udvalgets faste dialogstruktur med bestyrelser og ledere og repr. for medarbejdere og elever

00.01.00-P35-61-18

Resume

Der skal fastlægges en struktur for udvalgets faste dialog med bestyrelser, ledere og repræsentanter for medarbejdere og elever.

Forvaltningen foreslår at den hidtidige struktur fortsætter.

Å

Sagsfremstilling

Den faste model for dialog har i det tidligere udvalg været følgende:

Å

- udvalget holder ca. hvert andet udvalgsmøde på en decentral enhed, hvor der er lejlighed til dialog.
- et årligt dialogmøde med formål for skolebestyrelser og ledere og hertil ad hoc møder, der tilrettelægges efter konkrete emner eller større aktuelle sager.
- et årligt dialogmøde med formål for daginstitutionsbestyrelser og dagtilbudsledere samt mulighed for ad hoc møder ved større sager.
- et årligt møde med folkeskoleledere på udvalgsmøde
- et årligt møde med repræsentanter for de tre fagmed på BFU i forbindelse med budgetlægningen.

Å

Desuden holdes en årlig inspirationsdag for bestyrelser på dagtilbud, hvor BFU inviteres, om end rammen ikke er til formel dialog.

Å

Det skal bemærkes at ovennævnte er den faste struktur. Herudover vil der være dialog med f.eks. decentrale ledere ved diverse temapunkter på de ordinære udvalgsmøder.

Å

Videre har repræsentanter for grupperne været inviteret, når der afholdes egentlige temamøder mm, herunder også evt. temamøder i Byrådet. Repræsentanter har også været inviteret med til mere faste styregrupper mm, f.eks. den styregruppe for implementering af folkeskolereformen, der var nedsat i forbindelse af reformbeslutningen, hvor både elever, medarbejdere, formål, skoleledere og formandsskabet havde sæde.

Å

Hvis en enkelt bestyrelse henvender sig til udvalget om konkrete forhold det pågældende sted, er det typisk formandsskabet, der tager dialogen.

Å

Det er forvaltningens opfattelse, at det er vigtigt at lægge et niveau for den faste struktur, som udvalget i praksis kan finde plads til, og forvaltningen vurderer, at den hidtidige model er et godt sted at lægge fra land.

Å

Modellen kan naturligvis justeres, når der er hændt erfaringer.

Å

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at ovennævnte model for den faste dialogstruktur fortsættes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 15: Delegerings- og kompetenceplan 2018

00.01.00-A26-4-17

Resume

Der forelægger et udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen for Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Den 1. udgave af den samlede delegerings- og kompetenceplan blev godkendt i Vejle Byråds møde den 20. februar 2008.

I forbindelse hermed blev det besluttet, at regelsættet løbende skal evalueres, udvikles og tilrettes i takt med de erfaringer, som vil blive gjort i forbindelse med anvendelsen af delegerings- og kompetenceplanen.

Hensigten med planen var at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Vejle Kommune bør placeres, så både politikere, ansatte og andre kan skaffe sig oplysning om, på hvilket niveau en konkret sag skal afgøres. Tanken var endvidere, at planen skulle fungere som et hjælpemiddel i kommunens daglige drift.

2. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen blev godkendt i Vejle Byråds møde den 27. april 2011. Her var der bl.a. foretaget konsekvensrettelser som følge af ændringer i den administrative struktur tillige med rettelser nødvendiggjort af ændringer i lovgivningen.

Af væsentlige ændringer i det foreliggende udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen kan oplyses følgende:

Der er rettet til i overensstemmelse med ændringer i lovgivningen, f.eks. skal leje- og leasingaftaler med en varighed på mere end 3 år behandles i Byrådet, medens leje- og leasingaftaler, der har en varighed af 3 år eller derunder kan beslattes administrativt. Baggrunden herfor er en ændring af § 15, stk. 4, i bekendtgørelsen om kommuners låntagning. Leje- og leasingaftaler af en varighed på mere end 3 år anses for at træde i stedet for kommunal anlægsvirksomhed, hvilket medfører, at Byrådet bliver besluttende instans.

Endvidere er enkelte punkter i den indtil nu fungerende plan fjernet, idet de ikke længere kan anses for at være relevante.

Der er med det foreliggende 3. udkast forsøgt at undgå unødvendige gentagelser vedrørende tilladelser, godkendelser og ekspropriationer og i stedet samle disse under de generelle retningslinjer herom.

På redningsberedskabets område skyldes en del ændringer, at der nu er etableret et fælleskommunalt beredskab i Trekantområdets Brandvæsen.

Historik

Kommunaldirektøren indstiller, 8. januar 2018, pkt. 10:

at Økonomiudvalget godkender, at det foreliggende udkast til delegerings- og kompetencefordelingsplan sendes til udtalelse i fagudvalgene.

Økonomiudvalget, 8. januar 2018, pkt. 10:
Godkendt.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Administrativ tilføjelse

Børne- og ungedirektøren indstiller,

Børn og ungedirektøren indstiller:

at udkast til Delegerings- og Kompetenceplanen drøftes og at udvalget afgiver udtalelse.

Beslutning

Drøftet, idet Børne- og Familieudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på forvaltningsniveau.

Bilag

Delegerings- og kompetencefordelingsplan

Punkt 16: Revideret tids- og procesplan for ny handicappolitik 2018-2026

27.00.00-P22-1-17

Resume

Voksenudvalget og Børne- og Familieudvalget godkendte i august 2017 et forslag til en procesplan for udarbejdelse af en ny handicappolitik. I oktober 2017 blev det efter ønske fra Handicaprådet efterfølgende besluttet at udskyde opstarten af processen til begyndelsen af 2018.

I sagen gives et forslag til en ny procesplan for tilblivelsen af handicappolitikken gældende for 2018-2026.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune skal have udarbejdet en ny opdateret handicappolitik, da den eksisterende handicappolitik blev udarbejdet og godkendt tilbage i april 2009.

Voksenudvalget godkendte den 14. august 2017 en procesplan for en ny handicappolitik. Den nye handicappolitik udarbejdes som en overordnet politik, der peger på de strategiske fokusområder gældende på tværs af forskellige handicaps og aldersgrupper og er fælles for både børn-, unge- og voksne. Handicappolitikken vil være gældende i perioden 2018-2026.

Formålet med den nye handicappolitik er, at den skal have sammenhæng med Vejle Kommunes overordnede strategi 'Vejle med vilje', synliggøre visioner og prioriteringer for området og være retningsgivende for indsatserne på handicapområdet.

Handicappolitikken suppleres med en delpolitik for henholdsvis børn og unge (eksisterer) og en for voksenområdet. Delpolitikkerne giver mulighed for at målrette og tematisere indholdet, så det bliver så relevant som muligt for aldersgruppen.

I oktober 2017 blev det besluttet efter ønske fra Handicaprådet at udskyde igangsættelsen af processen for handicappolitikken. Det daværende Handicapråd ønskede, at det nye Handicapråd skulle indgå og høres i processen.

Handicaprådet tænkes at være en tæt sparringspartner i udformningen af form og indhold for processen omkring tilblivelsen af handicappolitikken og som en vigtig aktør i forhold til at bidrage aktivt i udvalgte aktiviteter.

Der foreslås derfor en ny procesplan for handicappolitikken.

Der lægges op til en proces, hvor Voksenudvalget og Børne- og Familieudvalget i samarbejde med Handicaprådet igangsætter arbejdet i februar 2018. Efterfølgende afvikles en række aktiviteter i løbet af foråret 2018, som afsluttes i efteråret 2018 med godkendelse af den overordnede fælles Handicappolitik i Byrådet.

En revideret tids- og procesplan fremgår af bilaget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og familieudvalget drøfter den reviderede tids- og procesplan og sender den i høring i Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt at tids- og procesplan sendes i høring.

Bilag

Revideret tids- og procesplan for udarbejdelse af ny Handicappolitik

Punkt 17: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G00-3-17

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke.

Punkt 18: Meddelelser

00.01.00-G01-3-18

Sagsfremstilling

Kristian Mygind orienterede om omlægning af busruter

Kristian Mygind orienterede om henvendelse fra en folkeskole om Kiss and Ride.

Claus Svold orienterede om Børnegården Søndervang.

Christoffer Melson orienterede om forsøgsordning med skolebuskørsel.

Torben Elsig-Pedersen orienterede om en forældrehenvendelse.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning