

REFERAT Voksenudvalget 2018-2021 d. 16-08-2021

Mødedato Mandag d. 16. august 2021 kl. 08:30

Mødested Skansebakken, H.O. Wildenskovsvej 1 A, Brejning, 7080 Børkop

Indholdsfortegnelse

Præsentation af Udviklingscenter Skansebakken.....	3
De Rare Olympiske Lege 2021.....	4
Halvårsregnskab 2021 på Voksenudvalgets område.....	6
Budget 2022.....	9
Tinghøj - fremtidens behov.....	10
Studietur i 2021.....	12
Rekrutteringsudfordringer vedr. sygeplejersker og SOSU-assistenter på Velfærdsområdet.....	13
Redegørelse for Voksenudvalgets §18 pulje for 2020.....	17
Overførsel af §18 midler fra 2021 til 2022 på grund af coronavirus.....	18
Anlægsregnskab for Skansebakken.....	19
Anlægsregnskab for Sønderbo.....	21
Meddelelser.....	23
Digital beslutningsprotokol Voksenudvalget.....	24

Punkt 69: Præsentation af Udviklingscenter Skansebakken

00.01.00-A00-49-17

Sagsfremstilling

Præsentation og rundvisning af Udviklingscenter Skansebakken v. Centerleder Kim Madsen-Röschmann.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at præsentationen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Thyge Havgaard Bjerring

Punkt 70: De Rare Olympiske Lege 2021

29.00.00-P20-1-19

Resume

Arrangementet ”De Rare Olympiske Lege” (ROL) gennemføres i regi af Handicapafdelingen med understøttelse af bl.a. Sundhedsafdelingen i starten af september. Udvalgets involvering i arrangementet drøftes.

Sagsfremstilling

”De Rare Olympiske Lege” er et arrangement målrettet borgere, der er særligt udfordrede på grund af udviklingshæmning og/eller andre diagnoser som for eksempel autisme, ADHD og epilepsi. Borgerne i målgruppen er tilknyttet en institution eller bor i egen bolig, og modtager af Bostøtte/hjemmevejledning (SEL§85) og/eller aktivitetstilbud (SEL§104) tilbud i Vejle Kommune.

Arrangementet er et samarbejde mellem Handicapafdelingen, Kultur og Sundhed, Parasport Danmark, Parasportsrådet og flere private institutioner i Vejle Kommune.

Legene foregår den anden fredag i september rundt på de bosteder, som melder sig og sine borgere til. På Vejle Atletikstadion tilbydes deltagelse til de borgere, der bor i egen bolig.

På alle de tilmeldte bosteder gennemføres boccia og fodboldgolf, som en gennemgående aktivitet med en vandrepokal til bedste enhed.

For de beboere, der har ressourcerne til det, er der ligeledes mulighed for at deltage i andre aktiviteter på Vejle Atletikstadion.

Aktiviteterne lægger op til et meningsfuldt og aktivt samarbejde mellem medarbejder og borger.

I 2021 vil muligheden for at deltage på andre arenaer være afhængige af gældende Covid-19 anbefalinger. Der lægges vægt på, at legene kan afvikles uden risiko for smitte. Opbygningen af legene er mere baseret på afvikling på egne enheder, da det har vist en større deltagelsesgrad. ROL vil derfor under alle omstændigheder kunne afvikles, som det var tilfældet i 2020.

Grundideen bag arrangementet er at nå ud til en gruppe, der ofte er inaktive og give dem muligheden for og redskaberne til at blive mere aktive og opleve et fællesskab. Den særlige indsats er medvirkende til at mindske ulighed i sundhed.

I tiden op til arrangementet bliver beboerne motiveret til at træne målrettet op til aktiviteterne. Sammen med Handicapområdets idrætscertificering af medarbejderne har ROL givet en fælles forståelse og ikke mindst et fælles sprog om bevægelse og dens betydning i hverdagen.

Sundhedsafdelingen har samlet et katalog med aktiviteter samt tilsvarende træningsplaner og bistår med træningsvejledninger tilpasset personer eller bosteder.

2021 er der videreudviklet på tiltaget kaldt ”ROL-racer”. Sundhedsafdelingen koordinerer udlån af Race-runner cykler. En Race-runner cykel, er en løbecykel, der primært bruges på bane. Målet er at kommunen skal have 10 cykler, som kan lånes ud til de institutioner, der vil deltage i ROL. Race-running er en af de få organiserede sportsgrene, der findes for denne målgruppe. Sundhedsafdelingen har fokus på at understøtte sammenhænge mellem ROL og ”Race-running Vejle”. Det er aktuelt lykkedes at skaffe seks cykler bl.a. med støtte fra Nordea-fonden.

Der er medaljer til alle deltagende til ROL. Derudover vil der blive kåret en vindende institution, af de faste aktiviteter, hvortil der vil være en vandrepokal. Der er i den forbindelse anmodet Parasportsrådet om midler til pokaler, medaljer, en t-shirt mv. på i alt 40.000 kr. Disse blev bevilliget i 2019, 2020 og igen for 2021. I 2021 har der været fokus på synlighed. Der er tilbudt flag til de deltagende institutioner, som dermed dagligt markerer at de deltager. Ud over det vil alle deltagere i år modtage en gratis t-shirt.

Der vil som i et rigtig OL gå en fakkeltur rundt i ugen op til legene.

Der gøres i forbindelse med arrangementet en særlig indsats for at inddrage pårørende og frivillige.

Sundhedsafdelingens indsats består af medgået tid fra 1-2 medarbejdere. Udgiften hertil afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Afviklingen af de Rare Olympiske Lege finder sted i 2021 for tredje gang, det forventes at blive en årligt tilbagevendende begivenhed, som med tiden udvikles og tilpasses.

Politisk deltagelse på dagen:

Der er en række muligheder for politisk deltagelse på dagen, bl.a. åbning og tænding af den olympiske ild, opvarmning, medaljeoverrækkelse m.m.

Sagens videre forløb

Sagen behandles i Voksenudvalget og Sundheds- og forebyggelsesudvalget.

Deltager i behandlingen

Handicapchef Peter Anders Larsen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

at udvalget drøfter roller og involvering i arrangementet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget afventer udmelding på rammer for deltagelse.

Punkt 71: Halvårsregnskab 2021 på Voksenudvalgets område

27.00.00-S00-1-20

Resume

Ifølge Vejle Kommunes økonomiske styringsprincipper skal der, som del af budgetopfølgningsproceduren, udarbejdes en budgetopfølgning pr. 30. juni 2021 for både drift og anlæg.

Budgetopfølgningen pr. 30. juni viser for Voksenudvalget under ét, et forventet mindreforbrug på 19 mio. kr. inkl. overførsler og kompensation for merudgifter som følge af Covid-19 fra 2020 på i alt 32,8 mio. kr.

Myndighedsområdet oplever fortsat et øget pres, og forventer et merforbrug på 7,4 mio. kr. inklusiv overførsler og kompensation for Covid-19 fra 2020.

På overførselsudgifterne § 100 i serviceloven forventes et mindreforbrug på ca. 1,5 mio. kr.

I denne sag gives en gennemgang af det forventede resultat, der efterfølgende vil indgå i den samlede budgetopfølgning for Vejle Kommune som tilgår Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Opfølgning på serviceudgifter

1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet Overførsel til 2021	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægsbevilling
Overførselsudgifter i alt	3.223	1.714	0	-1.509	0	
Serviceudgifter i alt	513.152	495.175	18.774	797	797	
I alt	516.375	496.889	18.774	-712	797	0

Figur 1 viser sagens økonomiske konsekvenser.

Budgetopfølgningen for drift og anlæg er vedlagt som bilag 1 og 2.

I det følgende gennemgås udvalgte dele af den samlede budgetopfølgning mere detaljeret.

Område	Forventet resultat mer(+)/mindre (-)forbrug	Note
Handicapområdet	-16.436	1
Social- og Psykiatriområdet herunder Misbrug	-1.234	2
Myndighed	7.410	3
Øvrige områder	-8.514	4
Total - forventet mindreforbrug	-18.774	

Figur 2 viser det samlede forventede mer-/mindreforbrug på serviceudgifter

Ad 1: Handicapområdet

Forventningen lige pt. er at handicapområdet samlet kommer ud af 2021 med et mindreforbrug på 16,4 mio. kr.

Mindreforbruget skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2020 på i alt 18,3 mio. kr. Resultatet kan dog være behæftet med lidt usikkerhed omkring årets samlede resultat på driften på handicapområdet, og reelt kan der ikke forventes så positiv endelig resultat. Bl.a. på De 2 Gårde arbejdes der på opnormering med i alt 6 pædagoger, men da det stadig er usikkert hvornår de bliver ansat er lønudgiften ikke medtaget i opfølgningen.

Ad 2: Social- og psykiatriområdet

Forventningen er, at Social- og Psykiatriområdet samlet kommer ud af 2021 med et mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Mindreforbruget skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2020 på 4,2 mio. kr. Det nuværende skøn på 1,2

mio. kr. er i forhold til 1. kvartal, en forværring på 1,8 mio. kr. som primært skyldes merforbrug på Center Døgn. På Center Døgn skønnes der et merforbrug ved årets udgang på elevområdet og merudgifter på 0,5 mio. kr. som følge af udbetaling af overenskomstbestemt bofællesskabstillæg til samtlige SSA/Plejere. Denne udgift er modsat opfølgningen for 1. kvartal nu indeholdt i årets forventning. Tidligere års opfølgning viser dog også, at resultatet for elevområdet forbedrer sig hen over året.

Ad 3: Myndighed

Forventningen pt. er, at myndighedsområdet kommer ud af 2021 med et merforbrug på 7,4 mio. kr.

I forhold til opfølgningen ved 1. kvartal er det en forbedring på 5,5 mio. kr. Forbedringen skyldes primært budgettilførsel af kompensation for Covid-19 udgifter fra 2020, og at prognosen over opdriften fra Børn og Unge er justeret. Justeringen er sket ved en gennemgang af alle borgerne på listen. Flere fra listen er kommet på STU-uddannelse eller efterværn, hvorfor der ikke forventes udgifter i 2021 på disse personer.

Der ses stadig i 2021 en opdrift fra BFU, som i 2021 kan finansieres af de overførte midler fra 2020. Der ses dog ind i en stigning af udgifterne for 2022, da flere af borgerne fra opdriften for 2021, får helårsvirkning fra 2022 og frem.

Det forventede merforbrug på 7,4 mio. kr. skal ses i sammenhæng med det ekstra refusionskrav på 18,8 mio. kr. som er tilført Myndighed som følge af nye statsrefusionssatser og dermed en forventning om større indtægter på statsrefusionsordningen. En gennemgang af borgerne viser dog, at der kun kan hjemtages ekstra indtægter på 13 mio. hvorfor der mangler indtægter for i alt 5,8 mio. kr.

Ad 4: Øvrige områder, herunder indtægter og BUM

Forventningen er et samlet mindreforbrug på 8,5 mio. kr. som primært kan henføres til indtægter og BUM.

Merindtægten på indtægterne og BUM er forbundet med usikkerhed og påvirkes af ind- og udskrivning af borgere resten af året. Indtægterne stammer fra salg af pladser på det specialiserede område, hvor der opkræves omkostningsbestemte takster. Princippet med omkostningsbestemte takster indebærer, at hvis indtægterne overstiger omkostningerne med mere end 5%, skal der ske en regulering af taksterne i de kommende år. Merindtægten ønskes derfor reserveret til en eventuel regulering af taksterne for 2022.

Herudover ses mindreforbrug på Stofindtagelsesrummet, Foreningernes Hus samt projekt Færre unge hjemløse, som alle overføres til 2022 til fortsat drift.

Flytninger mellem udvalg

Bilag 3 viser de samlede flytninger mellem udvalg, og udgør i alt 796.355 kr. som flyttes fra Økonomiudvalget til Voksenudvalget.

Der flyttes netto 26.605 kr. i 2021 stigende til 60.852 kr. i 2022. Beløbet vedrører ændrede aftaler på rengøringsområdet. Reguleringen sker på de enkelte pengeposer.

Herudover flyttes der 769.750 kr. vedrørende overhead på omkostningsbaserede takster på Voksenområdet. Flytningen sikrer, at de overordnede konteringsregler følges.

Lov- og cirkulæreprogram

Lov- og cirkulæreprogrammets konsekvenser i 2021 er ikke indeholdt i opgørelsen, men vil indgå i det samlede halvårsregnskab 2021 til Økonomiudvalget og Byrådet.

For Voksenudvalgets område udgør beløbet 3,503 mio. kr. og vedrører primært ekstra ledsagelse til borgere i botilbud 0,3 mio. kr., driftsomkostninger til nye kvindekrisecentre 0,4 mio. kr., og stimuli til oplevelsesindustrien 3,2 mio. kr. Herudover korrigeres budgettet på overførselsudgifterne negativt for 0,449 mio. kr. vedr. sonderemedier.

Øvrige korrektioner

Øvrige korrektioner udgør 516.800 kr. og vedrører pensionskorrektion og lønregulering. Lønreguleringen foretages som følge af ændret lønskøn fra KL med i alt 0,1 % og udgør for Voksenudvalgets område 463.000 kr.

Korrektionerne foretages på de enkelte konti under pengeposerne og er ikke indeholdt i budgetopfølgningen, men vil indgå i det samlede halvårsregnskab 2021 til Økonomiudvalget og Byrådet.

Opfølgning på overførselsudgifter

Der forventes et mindreforbrug på § 100 i serviceloven på i alt 1,5 mio. kr. Jf. styringsprincipperne i Vejle Kommune kan der ikke overføres mer-/mindreforbrug på overførselsudgifterne.

Opfølgning på anlæg

Der skal jf. styringsprincipper ligeledes foretages en opfølgning på anlæg.

	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet Overførsel til 2020	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægs- bevilling
Udgifter i alt	4.471	4.471	0	0	0	0

Indtægter i alt	-2.120	-2.120	0	0	0	0
I alt	2.351	2.351	0	0	0	0

Figur 3 viser de samlede konsekvenser på anlæg.

Servicearealtilskuddet for Skansebakken og Boliger i Give hjemtages i 2021. Puljerne, Fælles vedligehold for 2020 og 2021 forventes begge brugt. Behovsanalysen på Tinghøj er igangsat, hvorfor beløbet også her forventes brugt. Der forventes således ikke overført beløb til 2022, på det skattefinansierede område.

Høring

Økonomi og Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen sendes til Økonomi og Controlling og indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger sagen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget anbefaler, at budgetopfølgningen pr. 30. juni 2021 indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet at udvalget anbefaler, flytninger mellem Økonomiudvalget og Voksenudvalget på i alt 796.355 kr. i 2021.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Opfølgning på drift

Bilag 2 - Opfølgning på anlæg

Bilag 3 - Flytninger mellem udvalg.

Punkt 72: Budget 2022

00.30.00-G01-1-21

Resume

Den 7. juni godkendte et flertal i Voksenudvalget det tekniske budget 2022.

Voksenudvalget vil få en gennemgang af de budgetudfordringer, der indgik i forårets budgetdrøftelser.

Sagsfremstilling

Den 7. juni godkendte et flertal i Voksenudvalget det tekniske budget 2022. Jf. de økonomiske styringsprincipper, skal voksenudvalget håndtere evt. budgetudfordringer inden for budgetrammen.

I forbindelse med, at et flertal godkendte det tekniske budget 2022, blev der til protokollen tilføjet en bemærkning om, at Voksenudvalget går til budgetforhandlingerne for at få tilført midler, der kan afbøde budgetudfordringerne. Voksenudvalget mener ikke, at der kan reduceres yderligere på området.

Voksenudvalget får på mødet en gennemgang af de budgetudfordringer, der er på området, og som indgik i forårets budgetdrøftelser.

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 73: Tinghøj - fremtidens behov

00.01.00-G01-17-21

Resume

I forbindelse med budget 2021 blev det besluttet, at der skulle laves en analyse af det fremtidige behov herunder udarbejdelse af et oplæg til om- og tilbygning af Tinghøj.

Voksenudvalget bliver i nærværende sag præsenteret for den udarbejdede behovsanalyse.

Sagsfremstilling

I Egtved ligger døgntilbuddet Tinghøj. Tinghøj består af 5 nyetablerede særlige pladser og 34 mindre og utidssvarende boliger, der ikke understøtter den faglige tilgang, hvor der arbejdes målrettet med, at borgeren på sigt kan være i egen bolig med støtte. Samtidig opleves der ofte, at andre kommuner og borgerne takker nej til tilbuddet med begrundelse i, at boligen er utidssvarende. Ønsket om renovering af Tinghøj har været bragt op i budgetprocessen gennem flere år.

I forbindelse med budget 2021 blev det besluttet, at der skulle laves en analyse af det fremtidige behov, og udarbejdelse af et oplæg til om- og tilbygning af Tinghøj. Formålet med nærværende analyse er at tilvejebringe et oplyst beslutningsoplæg således, at der kan træffes beslutning om Tingshøjs videre eksistens. Derfor har Voksenudvalget ønsket en foreløbig afdækning forelagt udvalget, da de fremtidige scenarier har betydning for evt. driftsudfordringer i budget 2023-2025.

Der har tidligere været udarbejdet kapacitetsanalyse på området, ligesom der også foreligger en tilbudsstrategi. Disse analyser indgår i nærværende behovsanalyse.

Analysens konklusion er, at det vurderes, at der også fremover vil være behov for det antal højt specialiserede døgnpladser, der i dag er på Tinghøj. Det vurderes derfor ikke at være realistisk at reducere på antallet af pladser til rådighed i Vejle Kommune. På den anden side vurderes det heller ikke, at det er nødvendigt at øge antallet af pladser, men det vil være nødvendigt, at anvende en større andel til Vejle borgere, end det er tilfældet i dag. I dag anvendes ca. 14 pladser til borgere fra andre kommuner.

Det betyder i udgangspunktet, at de tidligere års vurdering af et anlægsbehov til renovering af de 34 utidssvarende boliger på Tinghøj i Egtved stadig er aktuelt. I forbindelse med budget 2021 blev anlægsbehovet beregnet til 51,2 mio. kr. Det skyldes, at boligerne skal bygges efter servicelovens § 107 og § 108.

Analysen viser, at målgruppen har ændret sig væsentlig siden etableringen af tilbuddet. Borgerne, der bor på Tinghøj, har flere udfordringer end hidtil, og er mere synlige i lokalområdet på en måde, der skaber utryghed.

Det betyder, at lokalsamfundet lukker sig mere om sig selv, og dermed gør det svært for borgerne på Tinghøj at indgå i lokalsamfundet. Samtidig har borgerne så forskellige og komplekse udfordringer, at det tætte daglige samvær stresser betyder at borgerne stresser hinanden, med risiko for at forværre deres situation og trivsel. Derfor kan det være nødvendigt at se på strukturen af tilbuddet og ikke mindst på den geografiske placering af døgntilbudspladserne.

Analysen peger derfor på, at fremtidens Tinghøj med fordel kan deles på to matrikler, således at 14 § 107 og § 108 pladser etableres et andet sted i Vejle Kommune, og at de 34 nuværende boliger sammenlægges til 20 nye tidssvarende boliger, med eget køkken.

En sådan deling vil dog betyde et større anlægsbehov, ligesom det også må forventes, at taksterne vil stige, som følge af højere marginale omkostninger.

Økonomi

Der er afsat 0,1 mio. kr. i 2021 og 0,5 mio. kr. i 2022 til analyse og evt. tegning.

En deling af Tinghøj i to mindre enheder vil forudsætte beregning af nye takster.

Deltager i behandlingen

Social- og psykiatichef Birthe Vorsum fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget drøfter behovsanalysen

Beslutning

Drøftet.

Voksenudvalget beder forvaltningen udarbejde en samlet plan, der konkretiserer forvaltningens anbefaling.

Bilag

Behovsanalyse Tinghøj

Punkt 74: Studietur i 2021

00.22.00-G01-1-21

Resume

Voksenudvalget har drøftet muligheden for en endags studietur i sensommeren 2021. Udvalget ønskede at afvikle en endags studietur til Sprogø og Odense, hvis der var bred tilslutning til den dato, som forvaltningen kunne foreslå. Forvaltningen har siden præsenteret medlemmerne for datoforslag, og det ser ud til, at der er stor tilslutning til den 14. september. Udvalget forelægges program for turen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har undersøgt, hvilke datoer flest udvalgsmedlemmer kan deltage. Der er bred tilslutning til en studietur den 14. september. Forvaltningen foreslår derfor følgende indhold vedr. en studietur denne dato.

- Besøg på den tidligere kvindeanstalt på Sprogø incl. foredrag om stedet og om forsorgshistorie v. pens. forsker Birgit Kirkebæk
- Guidet rundvisning på Sprogø v. Visit Nyborg
- Medbragt frokost på Sprogø
- Besøg i Odense Kommune:
 - besøg i Korshærens samlede tilbud med oplæg og rundvisning
 - oplæg om Odense Kommunes indsatser for hjemløse og de mest udsatte incl. kaffe
 - byvandring til hellesteder og 'hot spots' i Odense med dialog undervejs
- Transport - bus

Detaljeret program med tidspunkter m.v. sendes ud inden turen.

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget godkender forslaget om endags studietur til Sprogø og Odense Kommune med det foreslåede program

Beslutning

Godkendt

Punkt 75: Rekrutteringsudfordringer vedr. sygeplejersker og SOSU-assistenter på Velfærdsområdet

27.00.00-G01-282-21

Resume

I hele Danmark ses der problemer med at rekruttere sygeplejersker og SOSU-assistenter. Dette er ligeledes en udfordring på velfærdsområdet i Vejle Kommune. I denne sag præsenteres Seniorudvalget og Voksenudvalget for årsager til og omfanget af rekrutteringsudfordringerne for de to faggrupper samt hvilke tiltag og planer, der er igangsat for rekruttering og fastholdelse i Velfærdsforvaltningen.

Sagsfremstilling

Baggrund for udfordringerne

De kommende år byder på større ældreårgange og mindre ungdomsårgange. Denne demografiske udvikling har stor betydning for det fremtidige udbud og efterspørgsel efter velfærdsuddannede, heriblandt sygeplejersker og SOSU-assistenter. Dette vurderer blandt andet DAMVAD Analytics i en analyse lavet for Danske Professionshøjskoler i 2021. I deres prognose kommer de frem til, at antallet af personer på 75 år og derover stiger med 50 pct. fra 2018 til 2030. Samtidig vil antallet af unge i aldersgruppen 20-27 år i 2030 falde med fem procent i forhold til 2018, svarende til 25.000 personer. Dette fald kan påvirke udbuddet af velfærdsuddannede frem mod 2030, da langt størstedelen af unge, som optages på velfærdsuddannelserne, er under 27 år. Konkret vurderer DAMVAD Analytics, at der på landsplan kommer til at mangle ca. 8.200 sygeplejersker i 2030, svarende til 14 pct. af det samlede antal sygeplejersker i arbejdsstyrken i 2018. Samtidig med den demografiske udfordring, så får kommunerne brug for flere medarbejdere på grund af opgaveoverdragelse fra regionerne og sygehuse i forbindelse med det nære sygehusvæsen, hvor kommunerne skal løse flere sundhedsopgaver.

Udfordringen med rekruttering af sygeplejersker og SOSU-assistenter ses allerede nu. En undersøgelse lavet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering i 2021 viser, at der i perioden september 2020 til og med februar 2021 landsplan var 40 % fejlslagne rekrutteringsforsøg på stillinger som SOSU-assistent. I samme periode endte 33 % af alle stillingsopslag som sygeplejersker uden, at der blev ansat nogen.

Disse udfordringer er også tydelige i Vejle Kommune, særligt på Seniorområdet. Med tiden forventes det, at udfordringerne med rekruttering af sygeplejersker og SOSU-assistenter også vil blive mærkbare på hele Voksenområdet. Den negative medieomtale af Seniorområdet i Vejle Kommune i slutningen af 2020 og i 2021 kan, udover ovenstående årsager, også have bidraget til udfordringer med rekruttering på Seniorområdet.

De aktuelle udfordringer med rekruttering og fastholdelse

Generelt

Pr. 25. juni 2021 har de forskellige hovedområder under Velfærdsforvaltningen følgende antal sygeplejersker og SOSU-assistenter ansat. Ledere er ikke medtaget i opgørelsen.

Sygeplejersker ansat pr. 25. juni 2021

Område	Antal personer	Antal fuldtidsstillinger
Handicap	3	2,0
Social- og psykiatri	32	27,5
Senior	166	143,8
Myndighedsafdelingen	15	14,0
Velfærdsstaben	6	5,9
Samlet	222	193,2

SOSU-assistenter ansat pr. 25. juni 2021

Område	Antal personer	Antal fuldtidsstillinger
--------	----------------	--------------------------

Handicap	19	17,1
Social- og psykiatri	74	65,3
Senior	322	279,5
Myndighedsafdelingen	3	2,8
Samlet	418	364,7

Vejle Kommune forventer at færdiguddanne 61 SOSU-assistent elever (SSA elever) i 2021. I 2020 blev antallet af SSA elever som Velfærdsforvaltningen kan tage ind årligt hævet fra 64 til 113. I 2020 fik Velfærdsforvaltningen i alt 105 SSA elever ind. Velfærdsforvaltningen mærker i 2021 dog store problemer med at få nok SSA elever ind til at kunne fylde kvoten. Dette skyldes blandt andet, at der er få Social- og sundhedshjælpere, der søger ind på uddannelsen som SSA elev. Samtidig kan SOSU-skolen ikke optage nok på SSA grundforløbet, så der er ikke nok til hovedforløbet, som Vejle kan tage af. Dette er også et problem på landsplan.

Seniorområdet

En opgørelse foretaget af Vejle Kommune viser, at der i gennemsnit var fem til ni ansøgere til opslag efter SOSU-assistent og fire til seks ansøgere til opslåede stillinger som sygeplejerske i perioden foråret 2017 til foråret 2021. Det lave antal ansøgere til de opslåede stillinger betyder, at stillingerne kan være meget svære at få besat af kvalificerede ansøgere. BDO konkluderer på baggrund af dette i deres analyse fra foråret 2021, at rekruttering er en udfordring på Seniorområdet og at konkurrencen om de egnede ansøgere er hård. Kigger man isoleret på antallet af ansøgninger til stillinger som sygeplejerske og SOSU-assistent som havde deadline i maj 2021, så underbygger det billedet af udfordringen. Således fik Seniorområdet kun i alt 13 ansøgninger til 12 stillinger som sygeplejerske og 16 ansøgninger til otte stillinger som SOSU-assistent. Plejecentrene og distrikterne bliver ofte nødt til at lave genopslag på stillinger på grund af ingen eller for få kvalificerede ansøgere.

I sommeren 2021 oplever mange af distrikterne og plejecentrene på Seniorområdet store problemer med at få vagtplanen til at hænge sammen. Nogle steder løses det fra dag til dag og med brug af ufaglærte og vikarbureauer. Selv vikarbureauer kan dog ikke altid tilbyde vikarer. Det er derfor nødvendigt med en del overarbejde for de ansatte i visse tilfælde for at få vagtplanen til at gå op.

Få distrikter giver udtryk for at de ikke oplever disse problemer med rekruttering i ligeså høj grad. De får få, men kvalificerede ansøgninger, når de slår stillinger op og kan godt få sommervagtplanen til at gå op.

Handicapområdet

Handicapområdet oplever generelt ikke vanskeligheder ved at tiltrække sygeplejersker på nuværende tidspunkt. Det skyldes blandt andet, at de har meget få ansat, og at handicapområdet generelt tilbyder attraktive vilkår, da de blandt andet kun arbejder hverdage. Handicapcentrene får typisk ikke mange ansøgninger, når de slår stillinger som SOSU-assistent op. Til gengæld har de stor stabilitet og meget lidt udskiftning blandt de ansatte, der er SOSU-assistent. Hos handicapcentrene fylder bekymring for rekruttering af pædagoger langt mere end rekruttering af SOSU-assistent og sygeplejersker.

Handicapområdet havde i maj måned to stillinger som SOSU-assistent opslået og ingen sygeplejerske stillinger opslået. Til de to stillinger fik de i alt syv ansøgere.

Social- og Psykiatriområdet

Center for Social Rehabilitering og RusmiddelCenter Vejle har ikke problemer med rekruttering lige nu. Center Døgn oplever dog, at det er svært at få fat i SOSU-assistent og sygeplejersker. De får ikke mange ansøgninger, når de slår stillinger op.

På psykiatriområdet havde kun RusmiddelCenter Vejle stillinger som sygeplejersker eller SOSU-assistent opslået i maj 2021. Til to stillinger som SOSU-assistent fik de i alt 23 ansøgninger, hvilket underbygger, at de på nuværende tidspunkt ikke har rekrutteringsudfordringer angående SOSU-assistent stillinger.

Igangsatte tiltag og planer for rekruttering og fastholdelse

Seniorområdet

Seniorområdet har en masterplan for rekruttering og fastholdelse som indeholder en række initiativer rettet mod image, rekruttering og fastholdelse. Masterplanen er vedlagt som bilag.

I 2021 er der blevet igangsat en række indsatser med det formål at fremme rekrutteringen af sygeplejersker og SOSU-assistenten både på kort sigt og på længere sigt.

Det drejer sig blandt andet om følgende:

- Dynamisk annoncering på Facebook, som linker til side på vejle.dk med aktuelle stillinger i hjemmeplejen
- Radiokampagne i lokalradioen i juni målrettet Vejle, Kolding, Fredericia og Vestfyn. Målet er at rekruttere vikarer til sommerferien og fast personale
- Lave opslag til sygeplejeskolen og SOSU-skolen til deres digitale platforme og Facebook. Målet er at rekruttere de sygeplejestuderende, som snart dimitterer.
- Seniorområdet har direkte samarbejde med Jobcenter Vejle ang. rekruttering og har blandt andet afholdt et møde med ledige, som potentielt kunne være interesserede i at få job på Seniorområdet. Her blev arbejdspladserne og opgaverne præsenteret og givet kontaktoplysninger til de interesserede.
- Seniorområdet har løbende dialog og samarbejde med SOSU-uddannelsen og Sygeplejeskolen

Decentralt på centrene og distrikterne arbejdes der også med en række tiltag for bedre at kunne rekruttere og fastholde blandt andet:

- Generelt forsøger ledere og ansatte at rekruttere i deres netværk ved at dele opslåede stillinger på Facebook og ved omtale deres arbejdsplads positivt overfor bekendte inden for samme branche. Nogle distrikter og centre bruger derudover også andre sociale medier som LinkedIn og Instagram aktivt for at kunne kommunikere positive historier om deres arbejdsplads og direkte i forbindelse med rekruttering.
- Der arbejdes på at sikre gode praktikker og elevforløb, så eleverne og de studerende får lyst til at komme tilbage, når de færdige på uddannelsen.
- Centrene og distrikterne ser på, om de kan gøre deres jobopslag bedre og mere interessante i forhold til potentielle ansatte.
- Der fokuseres på at give uddannelser og kurser, der kompetenceudvikler sygeplejerskerne og SOSU-assistenterne.
- Der bliver kigget på, om arbejdstiderne kan gøres mere fleksible for visse stillinger.

Handicapområdet

På handicapområdet er der lavet en handleplan for rekruttering og udvikling af fremtidig arbejdskraft. Denne er vedlagt som bilag til sagen. Ud over det har handicapområdet nedenstående indsatser rettet mod rekruttering:

- VikarBank Handicap

Handicapområdet har oprettet en vikarbank på kommunens hjemmeside som præsenterer arbejdsfeltet generelt og fortæller om de muligheder, det giver at være vikar. Vikarbanken skal gøre det nemt for potentielle vikarer at stille sig til rådighed for en eller flere arbejdspladser på Handicapområdet, ligesom vikarbanken skal gøre det lettere for arbejdspladserne at finde vikarer. Der er blevet iværksat en række indsatser for at markedsføre vikarbanken. Målet med tiltaget er blandt andet at bidrage til, at flere – særligt unge – bliver opmærksomme på arbejdsområdet og de mange gode jobmuligheder, så flere får lyst til at uddanne sig inden for velfærdsområdet.

- Præsentationsvideoer, der beskriver hvert enkelt center på handicapområdet. Disse er tilgængelige på hjemmesiden og bruges af centrene i deres kommunikation og markedsføring overfor blandt andet potentielle kommende ansatte.

De enkelte handicapcentre har flere initiativer i gang eller i støbeskeen med hensyn til rekruttering og fastholdelse, herunder mere fleksibel arbejdstid. De er dog primært rettet mod pædagoger, hvor de ser de største udfordringer med rekruttering.

Social- og Psykiatri

Social- og Psykiatriområdet har en ikke en central rekrutterings- og fastholdelsesstrategi. Dette skyldes, at der endnu ikke har været væsentlige rekrutteringsudfordringer på området. Emnet er dog drøftet på et centerledermøde i 2021 i forbindelse med, at Center Døgn er begyndt at have udfordringer med rekruttering. Center Døgn har valgt at kigge bredt på andre relevante faggrupper i rekrutteringen fx ergoterapeuter og fængselsbetjente som har gode, relevante kompetencer. Med disse faggrupper kan der dog være en udfordring med hensyn til overenskomst og ansættelsesvilkår. Samtidig forsøger Center Døgn at være mere attraktiv for sygeplejersker ved at tilbyde nogle særlige funktioner, som de skal tage sig af, fx uddannelse af sygeplejerskestuderende.

Social- og Psykiatriområdet i Vejle Kommune har løbende dialog med sygeplejerskeskolen angående praktik på social- og psykiatriområdet. Social- og Psykiatriområdet ønsker at få de sygeplejerske studerende ud i praktik på et af centrene på Social- og Psykiatriområdet i Vejle Kommune på de studerende sidste år på uddannelsen. Dermed vil de studerende få indgående kendskab til området i Vejle Kommune og have det i frisk erindring, når de skal søge job efter endt uddannelse. Center Døgn arbejder ligeledes meget på at tilknytte gode elever efter endt praktik som timelønnede med henblik på at kunne ansætte efter endt uddannelse.

SOSU assistent-elevområdet

På SOSU-assistent elevområdet har Velfærdsforvaltningen blandt andet følgende tiltag for at sikre bedre rekruttering og fastholdelse:

- Arbejde med voksenlærlinge over 25 år, som kan få et løntillæg i forhold til de yngre SOSU-assistent elever.
- Opkvalificering af alle praktikvejledere, som har koordinerende funktion. Derudover får daglige vejledere som minimum et 11 dages kursus. Kommunen ser, at det bliver nemmere at fastholde og at eleverne er dygtige som følge af dette.
- Der arbejdes på at brande området både med indsats fra Vejle Kommune og centralt fra Kommunernes Landsforening.
- Ledere opfordrer kvalificerede SOSU-hjælpere til at søge ind som SOSU-assistent.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Masterplan for rekruttering og fastholdelse Senior

FREMTIDS ARBEJDSKRAFT I HANDICAP - Rekruttering og udvikling - HANDLEPLAN

Punkt 76: Redegørelse for Voksenudvalgets §18 pulje for 2020

27.15.12-Ø40-1-19

Resume

Velfærdsforvaltningen har lavet en redegørelse for brugen af Voksenudvalgets §18 pulje for 2020, herunder en gennemgang af regnskaber fra foreninger. Voksenudvalget får her redegørelsen til orientering.

Sagsfremstilling

I 2020 var Voksenudvalgets pulje til støtte af frivilligt socialt arbejde på 5,734 mio. kr., hvoraf 4,703 mio. kr. var forud disponeret til faste bevillingshavere. På Voksenudvalgets område blev udbetalt i alt 1.025.806 kr. i enkelttilskud fra §18 puljen i 2020.

Alle foreninger, som har modtaget et tilskud på kr. 25.000 eller mere har i henhold til den indgåede samarbejdsaftale indsendt regnskab til Velfærdsforvaltningen. 10 foreninger har fået tilskud på 25.000 kr. eller mere svarende til tilskudsandel på kr. 755.400. 22 foreninger har fået tilskud på under 25.000 kr. svarende til tilskudsandel på kr. 270.406.

De indsendte regnskaber er gennemfået og konklusionen er, at de afholdte udgifter svarer til de områder som foreningen har søgt og fået tilskud til. To foreninger er blevet kontakt med henblik på yderligere præcisering af deres enkelte udgifter og generelle regnskab.

Regnskaberne viser mangfoldighed i det frivillige arbejde og tilskuddene har været brugt til alt lige fra afholdelse af enkelt arrangement til månedlige arrangementer blandt andet foredrag, underholdning, fester og udflugter med mere. Andre frivillige foreninger har anvendt tilskuddet anvendt til at drive AA-møder, netværk for grønlandere samt selvhjælpsgrupper. Den frivillige indsats, som især har været rettet mod børneområdet er der ansøgt om tilskud til børne- og ungdomslejre, betaling af kontingenter og udstyr til udsatte børns fritidsaktiviteter, fødselsdagsarrangementer for udsatte børn og familier med mere.

COVID-19 epidemien og nedlukningen af Danmark i store dele af 2020 gjorde det svært for mange af de frivillige foreninger at afvikle de planlagte aktiviteter. Således fik 11 af de foreninger, der fik §18 midler for 2020, dispensation til at overføre i alt 183.665 kr. til brug i 2021 på grund af coronaaflysninger.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 77: Overførsel af §18 midler fra 2021 til 2022 på grund af coronavirus

27.15.12-Ø40-3-20

Resume

Flere foreninger har på grund af coronavirus ikke kunne afholde aktiviteter, som de havde fået §18 midler til for 2021. Seniorudvalget og Voksenudvalget skal tage stilling til, om der skal gives en generel dispensation til at overføre §18 midler fra 2021 til 2022 til aktiviteter, som flyttes på grund af coronavirus.

Sagsfremstilling

Som følge af coronavirus, og de begrænsninger, der har været på forsamlinger i 2021, har flere foreninger været nødsaget til at aflyse eller udskyde de aktiviteter, som de havde fået §18 midler til. For flere foreningers tilfælde er aktiviteterne blevet udskudt til 2022. Derfor har flere af foreningerne taget kontakt til Velfærdsforvaltningen for at høre, om det er muligt at få lov til at overføre deres ubrugte §18 midler til 2022 til brug for afholdelse af samme aktivitet, som de har fået bevilget midler til i 2021.

Ifølge reglerne for anvendelse af §18 midler, som står i den tilskudsskrivelse, som foreningerne har modtaget, så må midlerne alene må anvendes til de formål, som er beskrevet i ansøgningen. Ligeledes skal midlerne anvendes inden udgangen af 2021. Eventuelt ubrugte midler skal tilbageføres til Vejle Kommune, og det er ikke tilladt at overføre midlerne til brug i 2022. Der er dog mulighed for at søge om dispensation til at overføre midlerne til det efterfølgende år.

Velfærdsforvaltningens vurdering er, at flere foreninger er i en situation, hvor de har set sig nødsaget til at udskyde deres aktiviteter til 2022 pga. coronavirus. Voksenudvalget og Seniorudvalget bedes derfor tage stilling til om, der skal gives dispensation til at overføre §18 midler fra 2021 til 2022 under den forudsætning, at det er til selvsamme aktiviteter, som de har beskrevet i deres oprindelige ansøgning. En mulig konsekvens af, at give en generel dispensation kan være, at der kommer færre ansøgninger om §18 midler til 2022.

Historik

I juni 2020 besluttede Voksenudvalget og Seniorudvalget, at give generel dispensation til at overføre §18 midler fra 2020 til 2021 i de tilfælde, hvor coronavirus havde umuliggjort afholdelsen af aktiviteterne i 2020. Der blev givet dispensation til at overføre midler til 2021 til 11 foreninger på Voksenudvalgets område og 43 foreninger på Seniorudvalgets område.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal gives dispensation til at overføre §18 midler fra 2021 til 2022 til brug for samme aktiviteter, som beskrevet i deres ansøgning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 78: Anlægsregnskab for Skansebakken

03.02.14-Ø00-1-20

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab for et byggeprojekt under Voksenudvalget. Det drejer sig om Skansebakken: Nybygning af 45 almene to værelseslejligheder samt servicearealer på Skansebakken og renovering af Fjordglimt.

Sagsfremstilling

Der aflægges anlægsregnskab for Skansebakken. Plejeboligdelen finansieres ved 10% kommunal grundkapitalindsud, 2% beboerindsud og 88% belåning. Lånedelen finansieres udelukkende af staten og beboerne. Servicearealerne finansieres af Vejle kommune.

Servicearealer

Det statslige servicearealtilskud beregnes ud fra anskaffelsessummen inkl. moms. Servicearealtilskuddet udgør 40.000 kr. pr. bolig, dog maks. 60% af anskaffelsessummen for servicearealet. Tilskuddet ydes som et engangstilskud, der udbetales når anskaffelsessummen er endeligt godkendt for såvel servicearealerne, som for de boliger, servicearealerne etableres i tilknytning til.

Den samlede statsstøttede anskaffelsessum for servicearealerne til Skansebakken er 23.086.250 kr. inkl. moms og for servicearealerne til Fjordglimt er 4.767.500 kr inkl. moms.
Servicearealtilskuddet til byggeriet er 1.800.000 kr.

Boligerne

Den samlede anskaffelsessum for boligerne er 76.579.000 kr. inkl. moms.
Det gennemsnitlige boligareal er 75 kvm. Den aktuelle husleje kan på baggrund af byggeregnskabet opgøres til 1.090 kr. pr. kvm. årligt.

Økonomi

Servicearealer

Projekt: 018055 Skansebakken - Servicearealer		
Aktivitet fra og med år 2007		
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	22.283	-1.800
Forbrug	21.701	0
Forskel	-582	1.800

Der er afgivet anlægsbevilling på 22.283.000 kr. Forbruget udgør 21.701.000 kr. Ikke forbrugt beløb tilfalder kassen.

Boliger

Projekt: 019055 Skansebakken (ny konto efter 2018) pga. ændring i ministeriets kontoplan					
Aktivitet fra og med år 2007					
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter			
Anlægsbevilling	133	0			
Forbrug	133	0			
Forskel	0	0			

Projekt: 530055 Postens Vej		
Aktivitet fra og med år 2007		
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	76.446	0
Forbrug	76.446	0
Forskel	0	0

Der er afgivet en samlet anlægsbevilling til boligdelen på 76.579.000 kr. Forbruget udgør 76.579.000 kr.

Revisionens bemærkninger

Revisionens påtegning er vedlagt som bilag.

Høring

Økonomi og Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Voksenudvalget, Økonomiudvalget og byrådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at anlægsregnskabet anbefales til godkendelse.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Skansebakken-Erklæring Byggeregnskab

Punkt 79: Anlægsregnskab for Sønderbo

03.02.14-Ø00-2-19

Resume

Der er udarbejdet anlægsregnskab for et byggeprojekt under Voksenudvalget. Det drejer sig om Sønderbo. Byggeriet har indeholdt renovering og ombygning til 6 - 2rumsboliger opført efter almene boliger med servicearealer og 8 - 1 rumsboliger efter serviceloven samt 1 aflastningsbolig.

Sagsfremstilling

Der aflægges anlægsregnskab for Sønderbo. Plejeboligdelens finansieres ved 10% kommunal grundkapitalindskud, 2% beboerindskud og 88% belåning. Lånedelen finansieres udelukkende af staten og beboerne. Servicearealerne finansieres af Vejle kommune.

Servicearealer

Det statslige servicearealtilskud beregnes ud fra anskaffelsessummen inkl. moms. Servicearealtilskuddet udgør 40.000 kr. pr. bolig, dog maks. 60% af anskaffelsessummen for servicearealet. Tilskuddet ydes som et engangstilskud, der udbetales når anskaffelsessummen er endeligt godkendt for såvel servicearealerne, som for de boliger, servicearealerne etableres i tilknytning til.

Den samlede statsstøttede anskaffelsessum for servicearealerne til Sønderbo er 6.710.000 kr. inkl. moms. Servicearealtilskuddet til byggeriet er 320.000 kr. Pengene tilføres kommunen efter indsendelse af skema C til BOSSinf. Der er afsat et indtægtsrådighedsbeløb på 320.000 kr. i 2021 og der søges anlægsbevilling vedr. indtægten.

Boligerne

Den samlede anskaffelsessum for boligerne er 10.016.000 kr. inkl. moms. Det gennemsnitlige boligareal er 68 kvm. Den aktuelle husleje kan på baggrund af byggeregnskabet opgøres til 1.090 kr. pr. kvm. årligt.

Økonomi

Indtægter

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
VU	018059	Boliger i Give		-320
Ændring af anlægsbevillinger i alt			0	-320

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Der søges anlægsbevilling vedr. servicearealtilskud på 320.000 kr. i indtægt svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Serviceareal

Projekt: 018059 Boliger i Give - Servicearealer		
Aktivitet fra og med år 2007		
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	7.542	0
Forbrug	6.752	0
Forskel	-790	0

Der er afgivet anlægsbevilling på 7.542.000 kr. Forbruget udgør 6.752.000 kr. Ikke forbrugt er tilfaldet kassen i forbindelse med regnskab 2020.

Boliger

Projekt: 019059 Sønderbo (ny konto efter 2018) pga. ændring i ministeriets kontoplan					
Aktivitet fra og med år 2007					
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter			
Anlægsbevilling	8.668	0			
Forbrug	8.645	0			
Forskel	-23	0			

Projekt: 530059 Postens Vej					
Aktivitet fra og med år 2007					
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter			
Anlægsbevilling	1.348	0			
Forbrug	1.348	0			
Forskel	0	0			

Der er afgivet en samlet anlægsbevilling til boligdelen på 10.016.000 kr. Forbruget udgør 9.993.291 kr. Ikke forbrugt er tilfaldet kassen i forbindelse med regnskab 2020, på nær det lånefinansierede og beboertilskud.

Revisionens bemærkninger

Revisionens påtegning er vedlagt som bilag.

Høring

Økonomi og Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Voksenudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. bevillingsskema under afsnittet økonomi, og at anlægsregnskabet anbefales til godkendelse.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Sønderbo-Erklæring Byggeregnskab

Punkt 80: Meddelelser

00.01.00-A00-49-17

Resume

Orientering til Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Voksenudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 81: Digital beslutningsprotokol Voksenudvalget

00.22.04-P35-1-21

Resume

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning

Godkendt.